

ЗАГАД

ПРИКАЗ

05.06.2025 № 2/4
г.Гомель

г.Гомель

О мерах по защите персональных
данных граждан в ГУЗ «ГГКБ №4»

На основании Закона Республики Беларусь от 07.05.2021 №99-З «О защите персональных данных», Указа Президента Республики Беларусь от 28.10.2021 №422 «О мерах по совершенствованию защиты персональных данных», в целях обеспечения защиты персональных данных граждан в государственном учреждении здравоохранения «Гомельская городская клиническая больница №4» (далее – ГУЗ «ГГКБ №4») при их обработке в процессе осуществления учреждением основных направлений деятельности, трудоустройства и выполнения обязательств, вытекающих из трудовых правоотношений

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:
 - 1.1. Политику ГУЗ «ГГКБ №4» в отношении обработки персональных данных (приложение 1);
 - 1.2. Положение об обработке и защите персональных данных (приложение 2);
 - 1.3. Положение о порядке доступа к персональным данным, в том числе обрабатываемым в информационном ресурсе (системе) (приложение 3);
 - 1.4. Положение о порядке обеспечения конфиденциальности при обработке информации, содержащей персональные данные (приложение 4);
 - 1.5. Политику видеонаблюдения (приложение 5).
2. Назначить лицом, ответственным:
 - 2.1. за организацию осуществления внутреннего контроля за обработкой персональных данных в ГУЗ «ГГКБ №4», заместителя главного врача по организационно-методической работе Докторову О.В.;
 - 2.2. за осуществление внутреннего контроля и техническую защиту персональных данных, обрабатываемых в учреждении, инженера-электроника Аксененко Ж.И.
3. Инженеру-электронике Аксененко Ж.И. обеспечить:
 - 3.1. размещение Политики ГУЗ «ГГКБ №4» в отношении обработки персональных данных на сайте учреждения;
 - 3.2. осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных в ГУЗ «ГГКБ №4»;
 - 3.3. техническую и программную защиту информации в соответствии с законодательством Республики Беларусь;

3.4. предоставление доступа к персональным данным, обрабатываемым с использованием средств автоматизации (в том числе с использованием локальной компьютерной сети и сети Интернет), в установленном порядке.

4. Заместителю главного врача по организационно-методической работе Докторовой О.В. обеспечить:

4.1. проведение обучающего семинара с руководителями структурных подразделений и служб по изучению законодательства в области защиты персональных данных, нормативно-правовыми актами, определяющими политику учреждения в отношении обработки персональных данных;

4.2. контроль за соблюдением в учреждении требований законодательства и локальных нормативных актов о защите персональных данных для выявления нарушений и предупреждения их возникновения;

4.3. проведение расследований по нарушениям сотрудниками учреждения требований обработки персональных данных;

4.4. уведомление главного врача учреждения (лица, исполняющего обязанности), уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных о нарушениях защиты персональных данных, требующих оперативного принятия мер;

4.5. консультирование руководителей структурных подразделений и служб, иных работников учреждения по вопросам обработки и защиты персональных данных в учреждении;

4.6. рассмотрение жалоб субъектов персональных данных по вопросам обработки персональных данных в учреждении, принятие в соответствии с законодательством необходимых мер по восстановлению нарушенных прав субъектов персональных данных;

4.7. исполнение требований уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных об устранении нарушений законодательства о персональных данных.

5. Руководителям структурных подразделений и служб:

5.1. ознакомить под роспись работников, осуществляющих обработку персональных данных, с законодательством в области защиты персональных данных, нормативно-правовыми актами, определяющими политику учреждения в отношении обработки персональных данных;

5.2. предоставить доступ к персональным данным, обрабатываемым в структурном подразделении, работникам согласно утвержденному в приложении 3 к приказу перечня, и только в связи с выполнением ими своих трудовых обязанностей;

5.3. обеспечить контроль за соблюдением требований законодательства о персональных данных в подведомственных структурных подразделениях.






6. Ведущему специалисту по кадрам Борздыко И.В. обеспечить оформление согласия на обработку персональных данных граждан в связи с оформлением трудовых и иных, связанных с кадровой работой, отношений.

7. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя главного врача по организационно-методической работе Докторову О.В..

Главный врач учреждения


С.В.Толкачев

С приказом ознакомлены:

 О.В.Докторова
И.Г.Лось
Ж.И.Аксененко
И.В.Борздыко
А.В.Горбат
О.Н.Гавриленко
И.В.Ненадова
А.А.Чуешов
В.А.Авчинников
О.Э.Грек
А.В.Зубович
 В.Г.Подлепецкий
Г.В.Ковальчук
Н.Л.Ксензов
Н.И.Ивченко
О.В.Рабенок
А.В.Каленников
Т.А.Шаваровская
К.А.Назарчук
Е.Н.Корхова
 Т.Н.Тимошенко
И.А.Кравцова
А.И.Дворник
Т.В.Фельберг
 Н.В.Тимошевич
Т.Г.Юшкевич
А.М.Козлова
 Н.О.Круподерова
К.Н.Лукьянцева